|  |
| --- |
| GesuchAbteilung [ ]  DA | [ ]  MPA | [ ]  TPA[ ]  Berufsfachschule | [ ]  überbetriebliche Kurse |
| Gesuche für voraussehbare Absenzen, die **nicht in die Freizeit bzw. Ferien** verlegt werden können, **sind spätestens 14 Tage** vor Antritt im Sekretariat zuhanden der Abteilungsleitung einzureichen. Ein bewilligtes Gesuch gilt als entschuldigte Absenz. Es gilt die Absenzenordnung der be-med AG. |
|  | Eingegangen am: |
| Name:  | Vorname:  |
| Geburtsdatum:  | Klasse:  |
|  |
|  |  | Lekt. 1 | Lekt. 2 | Lekt. 3 | Lekt. 4 | Lekt. 5 | Lekt. 6 | Lekt. 7 | Lekt. 8 | Lekt. 9 |  |
| Wochentag | Datum | Fach LP | Fach LP | Fach LP | Fach LP | Fach LP | Fach LP | Fach LP | Fach LP | Fach LP | Total |
| Montag |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dienstag |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mittwoch |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Donnerstag |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Freitag |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| **[ ]  voraussehbare Absenzen****[ ]  späteres Erscheinen im Unterricht****[ ]  Ausstieg aus einem Wahlfach** (nur auf Ende Semester möglich) | **[ ]  Operation****[ ]  Sportdispensation** |
| Begründung: |
|  |
| **Eine voraussehbare Absenz muss zwingend, ausser bei «Operation», begründet werden. Bei einer bevorstehenden Operation fügen Sie bitte eine Kopie des Aufgebots bei.****Sollten Sie Proben verpassen, müssen diese am nächsten Nachprobetermin geschrieben werden (siehe Reglement). Das Nacharbeiten des verpassten Stoffes liegt in der Verantwortung der Lernenden.** |
| Datum und Unterschrift Lernende/r: |
| Datum und Unterschrift Eltern/gesetzliche Vertretung (bei unter 18-Jährigen): |
|  |
| Datum, Stempel und Unterschrift Lehrbetrieb: |
|  |
| **Gesuch von der Abteilungsleitung**  | [ ]  bewilligt [ ]  **nicht** bewilligt |
| Datum:  | Unterschrift:  |
| Grund der Ablehnung:  |